

Inkom den: _____

Begäran om anslutning till vatten- och avloppsanläggning.

För anvisning se blankettens baksida. Blanketten insändes till: Sörmland Vatten och Avfall AB, Vingåkersvägen 18, 641 51 Katrineholm.

Fastighetens hemkommun

Flens kommun	Katrineholms kommun	Vingåkers kommun
---------------------	----------------------------	-------------------------

Fastighet/fastighetsägare

Fastighetsbeteckning:	Fastighetsadress:		
Fastighetsägare:	Person-/Org.nr:	Telefon, dagtid:	
Fakturaadress:	E-postadress:		
Postnummer och ort:	Kontaktperson:	Telefon, dagtid:	

Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Bostadsfastighet	Antal lägenheter/ bostadsenheter: _____ st	Tomtarea: _____ m ²
<input type="checkbox"/> Fastighet med verksamhet (kontor, handel, verkstad/garage)	Ange vad: Bruttoarea (BTA): _____ m ²	Tomtarea: _____ m ²
<input type="checkbox"/> Om- eller tillbyggnad av fastigheten	Tillkommande BTA: _____ m ²	Tillkommande lägenheter/ bostadsenheter: _____ st

Samfällighet/Gemensamhetsanläggning ska bildas

Ansluta nya dagdränerings-/rännstensbrunnar

<input type="checkbox"/> Vatten [V] Ny=N Befintlig=B Önskad servisdimension Sannolikt flöde l/s N/B <table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>										<input type="checkbox"/> Spillvatten [S] Ny=N Befintlig=B Önskad servisdimension Sannolikt flöde l/s N/B <table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>										<input type="checkbox"/> Dagvatten [D] Ny=N Befintlig=B Önskad servisdimension Sannolikt flöde l/s N/B <table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>									

Övriga upplysningar

Önskad vattenmätarplacering: _____ Beräknad inflyttning: _____

Brandposter inom tomtmark <input type="checkbox"/> Mark _____ st Högst belägna tappställe över markplan _____ m <input type="checkbox"/> Vägg _____ st Lägst belägna källargolv under markplan _____ m <input type="checkbox"/> Inomhus _____ st	Önskar du sms vid driftmeddelanden vid t ex vattenläcka eller avstängning? Registrera ditt mobilnummer på www.sormlandvatten.se/sms
---	---

<input type="checkbox"/> Anmälan av fettavskiljare <input type="checkbox"/> Anmälan av oljeavskiljare <small>Fyll i och skriv ut blanketter för respektive avskiljare på sormlandvatten.se. Bifogas med servisanmälan.</small>	Fördröjning dagvatten Lokalt omhändertagande av dagvatten Byggvatten, datum: _____	<input type="checkbox"/> Sprinkler <small>Kontakta Sörmland Vatten för separat anvisning och upprättande av avtal.</small>
---	--	---

Underskrift/betalningsansvarig

Fastighetsägaren är införstådd med gällande allmänna bestämmelser för brukande av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen, ABVA.

Ort och datum: _____

Fastighetsägarens underskrift: _____

Anvisning

Servisanmälan

Den allmänna VA-anläggningen i Flens-, Katrineholms-, och Vingåkers kommun ägs av VA-huvudmannen i respektive kommun. Sörmland Vatten har i uppdrag att utföra all huvudmannens VA- verksamhet.

Servisanmälan inklusive eventuella bilagor ska lämnas in vid nybyggnation och vid om- och tillbyggnad.

Avtal ingås

I samband med att förbindelsepunkt är upprättad och meddelad samt att servisanmälan är godkänd har fastighetsägaren ingått avtal med huvudmannen. Detta meddelas kund via brev. Det innebär att de allmänna bestämmelserna för brukande av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen (ABVA) samt gällande VA-taxa träder i kraft.

Avgifter

När förbindelsepunkt är upprättad och meddelad träder avgiftsskyldighet in enligt gällande VA-taxa.

Avgift för byggvatten debiteras fastighetsägaren.
Observera att byggvatten ej får uttagas utan Sörmland Vattens skriftliga godkännande.

Anmälan avser

Kryssa i vilken typ av fastighet som anmälan avser (t ex Bostadsfastighet).

Ombyggnad

Vid ombyggnad behöver vi få in uppgifter om belastningsförändringar och ändrad verksamhet. Tillkommer lägenheter ska även det anges.

Tillbyggnad

Vid tillbyggnad ska uppgifter om tillkommande ytor och/ eller antal tillkommande lägenheter anges.

Samfällighet/gemensamhetsanläggning ska bildas
Kryssas i när det ska upprättas en förbindelsepunkt inom ett område där VA-anläggningen i vissa delar nyttjas gemensamt av olika fastighetsägare.

Vattenmätare

Vattenmätarplatsen ska godkännas av Sörmland Vatten. På www.sormlandvatten.se kan du se hur vattenmätarplatsen ska anordnas.

Ange servis

Är fastigheten inte ansluten sedan tidigare så ska N=Ny servis anges. Vid om- och tillbyggnad anges B=befintlig servis när det inte behövs någon ny servis och N=Ny servis om ytterligare servis önskas. Fyll även i servisdimension och sannolikt flöde.

För en vanlig villa gäller följande dimensioner och flöden:

- Servisdimension Vatten 32, Sannolikt flöde 0,63
- Servisdimension Spillvatten 110, Sannolikt flöde 1,8
- Servisdimension Dagvatten 110, Sannolikt flöde 3,0

Ordlista

VA	= Vatten och Avlopp
Servis	= Ledning som ansluter fastighet till huvudledning
Förbindelsepunkt	= Den punkt, vanligen 0,5 m utanför tomtgräns, där den privata servisledningen ansluter till allmänna VA-anläggningen
Huvudman	= Den som äger en allmän VA-anläggning
Avlopp	= Spillvatten och dagvatten

Egenkontroll av nyanslutning

Vid nyanslutning till VA-huvudmannens ledningar ska fastighetsägaren utföra och intyga att egenkontroll av anslutningen är gjord.

Fastighetsägarens namn: _____ Datum: _____

Adress: _____ Postadress: _____

Fastighetsbeteckning: _____ Entreprenör: _____

Egenkontroll av	Svar	Ja	Nej	Anmärkingar / Kommentar
Material och dimension på Spillvatten: _____ Dagvatten: _____ Vattenledning: _____				
Nyanslutningen är utförd enligt Sörmland Vattens material och arbetsbeskrivning. Se bilaga 1.				
Spolbrunn på spillvattennätet på fastigheten utförd enligt Boverkets byggregler.				
Inga dag/dräneringsledningar är kopplade på spillvattennätet.				
Om det finns en LTA-anläggning, finns färdiganmälan ifylld?				
Mätarplatsen är utformat enligt bifogad skiss i bilaga 2.				
Inkommande ledning efter servisventil håller tryckklass PN10.				
Fotodokumentation på anslutning / förbindelsepunkt ska bifogas egenkontrollen.				

Adress för att skicka fotodokumentation: _____

Fullständigt ifyllt och undertecknad färdiganmälan skickas till Sörmland Vatten via post eller e-post.

Postadress Sörmland Vatten och Avfall AB
Att: Kund och Marknad
Vingåkersvägen 18
641 51 Katrineholm

kundservice@sormlandvatten.se

Fastighetsägaren intygar att egenkontroll är utförd enligt denna checklista

.....
Signatur

.....
Datum

.....
Namnförtydligande

Bilaga 1, Material- och arbetsbeskrivning

Axiell anslutning av självfallsledning

Vid koppling till befintliga serviser anpassas dimensionen så nära befintlig dimension som möjligt. Förminskning av dimensioner ska ej ske.



Vid anslutning av PP lättviktsrör med övergång till slät PP /släta PP-rörända till BTGspetsände används typ FERNCO's eller Flexseal flexibla övergångskopplingar.

Axiell anslutning av tryckledning av plaströr till annan tryckledning av plaströr

PE-rör, $\leq \text{Ø}63$ skall kopplas samman med typ PRK-koppling. Skruv dras så att den "bottnar" (gäller alla PRK skruvar).



Axiell anslutning av tryckledning av plaströr till tryckledning av stålrör

Vid anslutningar till befintliga galvrör typ GF's Primofit-koppling



Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- Fastighetsbeteckning
- E-postadress
- Personnummer eller organisationsnummer
- Telefonnummer
- Kundnummer
- Anläggningsnummer

Ändamålet med behandlingen

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan.

Sörmland Vatten och avfall AB behöver behandla personuppgifter om dig för att kunna utföra vårt uppdrag. Under hela tiden som vi behandlar personuppgifterna följer vi de bestämmelser som finns kring dataskydd.

Laglig grund för behandlingen

Då våra tjänster till dig är lagstadgade så är vår lagliga grund baserad på rättslig förpliktelse och vi eftersträvar att du som kund alltid ska känna dig trygg i din behandling hos oss.

Lagringstid

Så länge du är kund hos oss behåller vi dina personuppgifter. Därefter kommer de sparas för olika lagkrav gällande bokföringslagen och arkivlagen. När den tiden passerats kommer dina personuppgifter att raderas eller anonymiseras (de kan inte knytas till dig) Vi har inte för avsikt att spara uppgifter längre än ändamål kräver och med hänsyn av gällande lagar och förordningar.

Lämna klagomål på personuppgiftshantering

Har du ett klagomål eller en synpunkt på hur vi behandlar dina personuppgifter kan du kontakta oss på kundservice@sormlandvatten.se

Om du fortfarande inte är nöjd med hur vi sköter ditt ärende har du rätt att skicka ett klagomål avseende behandlingen av personuppgifter till Integritetskyddsmyndigheten, besök www.imy.se

Personuppgiftsansvarig

Sörmland Vatten avfall och AB

Mer information om personuppgifter och GDPR kan du läsa om på vår hemsida www.sormlandvatten.se.

Post- och fakturaadress

Sörmland Vatten och Avfall AB
Vingåkersvägen 18
641 51 Katrineholm

Orgnr: 556742-9302
Regnr för moms: SE556742930201
Företaget innehar F-skattebevis
Styrelsens säte: Katrineholm

Telefon: 0150-800 100
E-post: kundservice@sormlandvatten.se
Webb: www.sormlandvatten.se